

关于做好 2022 届毕业生团员团组织关系转接工作的通知

各团支部：

2022 届毕业生即将离校，为确保毕业生离校工作有序进行，扩大团组织有效覆盖，推进基层团组织规范化建设。2022 届毕业生团员团组织关系线上、线下转接工作将陆续开展，现就相关工作通知如下：

一、办理对象

交通与物流工程学院 2022 届毕业生团员（含研究生团员）

二、办理时间

2022 年 5 月 26 日-9 月 30 日

三、线上“智慧团建”系统团组织关系转接工作指引

1. 已落实工作单位（含自主创业）的毕业学生团员

已落实工作单位的毕业生团员，由团员本人通过“智慧团建”系统申请将团组织关系转至工作单位团组织。工作单位尚未建立团组织的，应转至工作单位所在地的乡镇街道团组织，所在地青年之家已建立团组织的，也可转至青年之家团组织。

2. 出国（境）工作的毕业学生团员

因公出国（境）的毕业学生团员，在出国（境）前由团员本人通过“智慧团建”系统申请将其团组织关系转至派出单位团组织。因私出国（境）的毕业学生团员（求学除外），在出国（境）前由团员本人通过“智慧团建”系统申请将其团组织关系转至户籍所在地或本人、父母居住地的乡镇街道团组织。

3. 免试、考取研究生的毕业学生团员

对于免试、考取研究生的毕业生团员，由其录取学校团组织在新生入学一个月内在“智慧团建”系统上创建新生所属团组织，并在“智慧团建”系统上发起转接，将新入学的学生团员团组织关系转入。在此之前，其“智慧团建”团组织关系暂时保留在我校原团组织。

注：B类思政实践类保研毕业生团员需转入我校【青年教职工团支部】；支教团保研毕业生团员转入服务地团组织。

4. 出国（境）学习的毕业生团员

对于出国（境）学习的毕业生团员，可将其团组织关系保留在我校。由团员本人通过“智慧团建”系统申请将团组织关系转接至我校【出国（境）学习研究人员团支部】。

5. 参军入伍的毕业生团员

对于毕业后参军入伍的学生团员，由团员本人在“智慧团建”系统上发起团组织关系转接申请，并及时填写《转往特殊单位毕业生团员统计表》（附件8），审核通过后，该学生团员将进入特殊单位专属库进行集中管理。同时，毕业生团员须按有关规定办理线下团组织关系转接手续。毕业后到涉密单位工作的学生团员在“智慧团建”系统中的转接参照此类型处理。

6. 离校前未落实毕业去向的毕业生团员

由团员本人通过“智慧团建”系统申请将团组织关系转至团员本人居住地、户籍所在地或生源地的乡镇街道“流动团员团支部”。对于团组织关系转出后落实工作单位的团员，由转接后团组织将团组织关系直接转到所在单位，学校团委不再负责其团组织关系的转出。

7. 延迟毕业的学生团员

对于延迟毕业的学生团员，请转接至【2022届毕业生临时团支部】。

四、线下团组织关系转接工作指引

1. 已落实工作单位（含自主创业）的毕业生团员

已落实工作单位的毕业生团员，应将团组织关系转到就业单位团组织；工作单位未建立团组织的，按照就近就便原则，将团员组织关系转移到工作单位所在地的乡镇街道团组织，也可随同档案转移到县级以上政府所属公共就业和人才服务机构团组织。

2. 出国（境）工作的毕业生团员

因公出国（境）的毕业生团员，在出国（境）前将其团组织关系转至派出单位团组织。因私出国（境）的毕业生团员（求学除外），

在出国（境）前将其团组织关系转至户籍所在地或本人、父母居住地的乡镇街道团组织。

3. 免试、考取研究生的毕业学生团员

对于免试、考取外校研究生的毕业生团员，应将团组织关系转到其录取学校团组织；对于免试、考取本校研究生的毕业生团员无需办理线下团组织关系转出。

4. 出国（境）学习的毕业学生团员

对于出国（境）学习的毕业生团员，将其团组织关系保留在我校。毕业学生团员离校出国（境）前，应向学院团委提交保留团组织关系的书面申请（申请模板详见附件 7-1），说明在境外学习研究的地点、时间期限、境内联系人和联系方式等情况，并填写附件 7-2 问卷（如下），由学院团委统一提交校团委审批。



5. 参军入伍的毕业学生团员

对于毕业后参军入伍团员学生，应将团组织关系转接到入伍所在部队团组织，按有关规定办理线下团组织关系转接手续。毕业后到涉密单位工作的学生团员在“智慧团建”系统中的转接参照此类型处理。

6. 离校前未落实毕业去向的毕业学生团员

尚未落实工作单位的毕业生团员，可将团员组织关系转移到团员本人居住地、户籍所在地或生源地的乡镇街道团组织。

对于团组织关系转出后落实工作单位的团员，由转接后团组织将团组织关系直接转到所在单位，学校团委不再负责其团组织关系的转出。

7. 延迟毕业的学生团员

延迟毕业学生团员不办理线下团组织关系转接，毕业后由学院团委协助办理线下团组织关系转接工作

五、工作任务

（一）全面做好相关准备工作

各团支部要熟练掌握毕业学生团员团组织关系转接的规范流程

与操作办法，确定工作专项负责人，并做好针对毕业生团员的培训
工作。在办理全体毕业生转出程序前，需汇总全体毕业生团组织关系
转接基本信息，由团支书提交填写《2022 届毕业生团
员团组织关系转接基本数据统计表》（附件 2-问卷）。



（二）开展毕业学生团员线下团组织关系转接工作

1. 线下转出需以团支部为单位，收齐办理转出的全体（不含免试、
考取本校研究生；延期毕业）毕业生团员证，交由组织部做好团员身
份信息核实工作后进行团员证转出办理；同时填写介绍信（附件 5）
并按材料报送安排按时交至学院团委统一办理。如毕业生转入组织对
介绍信模板有特殊要求，可按照模板自行填写提交办理。

2. 团员证遗失者，由学院团委严格核实其团员身份，可对团员身
份确定的团员开具**团员证遗失证明**，同时正常进行介绍信（附件 5）
线下办理。

3. 对于暂时无法转移团员团组织关系的，学院团委将保留其组织
关系，直至其办理转出手续；对未办理任何手续、6 个月以上未缴纳
团费且未参加团组织生活的毕业生团员，将不再办理其团组织关系转
出手续，并按照团章有关规定予以处理。

4. 如有团员材料尚未移交档案馆，以团支部为单位将团员材料收
集汇总，在卷皮右上角注明学生学号、姓名、学院，按学号顺序进行
排列，上交学院团委。

六、材料报送安排

（一）团组织关系转出基本数据准备阶段

1. 各团支部需汇总材料：毕业生团员团组织关系转出信息统计表
（附件 3）、出国（境）学习研究的申请保留团籍毕业学生团员名单（模
板见附件 7-2）、《转往特殊单位毕业生团员统计表》、信息错误团
员删除申请。

2. 团支部需报送材料：《信息错误团员删除申请表》（附件 9），
于 5 月 29 日中午 12:00 前发送至负责人处。

(二) 线下团组织关系转出材料准备阶段

1. 毕业学生团员个人需准备材料(纸质版):填写完成的团员证、介绍信(模板见附件5)、由出国(境)学习毕业生学生团员本人签字的团组织关系保留本校申请(模板见附件7-1),并填写附件7-2问卷(二维码已在上方给出)。

2. 团支部需汇总材料:毕业生团员团组织关系转接基本数据统计表(附件2-问卷)。

3. 时间:6月4日18:00前完成统计。

(三) 线下团组织关系转出办理阶段

1. 团支部需报送材料(纸质档):填写完成的介绍信(模板见附件5)、由出国(境)学习毕业生学生团员本人签字的团组织关系保留本校申请(模板见附件7-1)。

2. 办理时间:6月7日18:30-20:00

3. 地点:海五五楼中厅

(四) 线上团组织关系转出工作开展阶段

1. 为保障2022届毕业生团员线上团组织关系转出工作有序运行,保证各学院团委有效推进“智慧团建”系统“学社衔接”业务,组织部将适时启动周通报、末位约谈等工作机制。各团支部要同步通过完成率周报制度、日报制度、现场办公等举措,加强工作核查与推进。

2. 检测指标:“学社衔接”率、“升学衔接”率等。

(五) 团组织关系转出工作收尾阶段

1. 团支部应在前期信息统计的基础上,更新完善数据,确保统计出每一位毕业生的去向等情况,将终版数据表报送至团委组织部处。

2. 团支部需报送材料:《2022届毕业生团员团组织关系转接基本数据统计表》(附件2-问卷)、《2022届毕业生团员团组织关系转出信息统计表》(附件3)、《转往特殊单位毕业生团员统计表》(附件8)。

3. 文件命名要求:【团支部】+原文件名。

4. 材料报送截止时间:6月20日14:00前。

联系人：廖亚林 18772534344

王新烨 18056475526

附件：

1-1 “智慧团建”系统毕业学生团员团组织关系转接操作指引

1-2 “智慧团建”系统毕业学生团员组织关系转接操作说明

3. 2022 届毕业生团员团组织关系转出信息统计表

5. 介绍信

6. “智慧团建”系统毕业学生团员团组织关系转接工作常见问题
与案例解析

7-1. 出国(境)学习研究的毕业学生团员保留团籍书面申请

8. 转往特殊单位毕业生团员统计表

9. 信息错误团员删除申请表

共青团武汉理工大学交通与物流工程学院委员会

2022 年 5 月 26 日